***ВЕСТНИК ЕКАТЕРИНКИНО***

***информационный бюллетень***

***Екатеринкинского сельского поселения***

***Кадыйского муниципального района Костромской области***

*Учредитель : Совет депутатов Екатеринкинского*

*сельского поселения Кадыйского муниципального*

*района Костромской области*

**№ 6(65 ) понедельник 23.05.2016 года Бюллетень выходит**

**Выходит не реже 1 раз в квартал с 26 октября 2010 года**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕКАТЕРИНКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11 мая 2016г. № 40

О прекращении права постоянного

бессрочного пользования на земельный участок

Козлова А А

В соответствии со ст45 Земельного кодекса РФ , личное заявление Козлова А.А.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Прекратить право постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок

Площадью 6100 кв.м с кадастровым номером 44:05:100104:42 по адресу :Костромская область ,Кадыйский район, Екатеринкинское сельское поселение ,с.Низкусь,

Ул.Новая д.9кв2 ,предоставленный Козлову А.А., для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Внести изменения в учетные данные и списки плательщиков земельного налога.

3.Контроль за выполнение настоящего постановления оставляю за собой.

4.Данное постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации Екатеринкинского сельского поселения

Кадыйского муниципального района

Костромской области Г.Н.Петракова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕКАТЕРИНКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 мая 2015 года. № 41

Об обеспечении безопасности людей на водных

объектах Екатеринкинского сельского поселения в 2016 г.

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Водным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Костромской области от 07.09.2010 года № 313-а «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Костромской области», Правилами использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Кадыйского муниципального района, для личных и бытовых нужд, утвержденных решением Собрания депутатов Кадыйского муниципального района от 19.12.2008 года № 261, руководствуясь Уставом Екатеринкинского сельского поселения и в целях дальнейшего совершенствования мероприятий по обеспечения безопасности, предупреждению происшествий и гибели людей на водных объектах Екатеринкинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий, направленных на обеспечение безопасности людей на водных объектах Екатеринкинского сельского поселения. Приложение № 1.
2. Определить места неорганизованного отдыха на водных объектах в пределах территории Екатеринкинского сельского поселения д. Екатеринкино на реке Никифора ( местечко Большой омут), д. Иваньково на реке Кусь ( местечко Запруда), с.Низкусь на реке Кусь ( местечко Большой кривуль).
3. Довести до граждан и отдыхающих перед началом и в период купального сезона правила по охране жизни людей на водных объектах.
4. Установить сроки купального сезона с 01 июня по 01 августа 2016года.
5. Ответственность за обеспечение безопасности людей на водных объектах Екатеринкинского сельского поселения возложить на ведущего специалиста поселения Сперанскую Н.В.
6. Постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Екатеринкино».
7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Екатеринкинского сельского поселения

Кадыйского муниципального района

Костромской области Г.Н.Петракова

Приложение №1

к постановлению администрации

№41 от 11 мая 2016 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Наименования мероприятия | Срок выполнения | Ответственный |
| 1 | Очистка места отдыха от мусора, проверка дна водоема и его очистка | до 01.07.2016 г | Администрация |
| 2 | Ремонт или установка лавочки, столика, лежаков, урны для мусора, аншлага с правилами поведения людей на водных объектах и информацией о телефонах спасательных служб | до 01.07.2016г. | Администрация |
| 3 | Организация контроля за местом отдыха (график проверок, рейдов и пр.) | 2 раза в месяц | Сперанская Н.В. |
| 4 | Проведение инструктажа с семьями имеющими несовершеннолетних детей по правилам поведения на водных объектах  ( запись в журнал инструктажа) | до 01.07.2016г. | Сперанская Н.В.  Нигматулина НВ  Добронравова НП  Веселова А.А. |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕКАТЕРИНКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20 мая 2016г. № 42

О предоставлении земельного участка в аренду ДанА.Ив.

В соответствии со статьей 39.6 земельного кодекса РФ, руководствуясь уставом Екатеринкинского сельского поселения ,на основании заявления ДанА.Ив

.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Предоставить Дан А.Ив., зарегистрированной по адресу :Костромская область Кадыйский район д.Иваньково д24кв 2 паспорт серия 3402 №434137 выдан 27.12.2002 ОВД Кадыйского района Костромской области.,земельный участок площадью 3000 кв.м с кадастровым номером 44:05:010101;112 по адресу Костромская областьКадыйский район д.Иваньково орентировочно в50 метрах на север от дома 24 кв2 для приусадебного участка подсобного хозяйства в аренду на 11 месяцев.

Категория земель :земли населенного пункта

.

Ограничения и обременения не установлены

.

2.Администрации Екатеринкинского сельского поселения заключить договор аренды с Дан А.И.

3.Данное постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации Екатеринкинского сельского поселения

Кадыйского муниципального района

Костромской области Г.Н.Петракова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕКАТЕРИНКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20 мая 2016г. № 43

О прекращении права аренды на земельный участок

Ким И.В.

В соответствии со ст45 Земельного кодекса РФ , личное заявление Козлова

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Прекратить право постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок

Площадью 6100 кв.м с кадастровым номером 44:05:100104:42 по адресу :Костромская область ,Кадыйский район, Екатеринкинское сельское поселение ,с.Низкусь,

Ул.Новая д.9кв2 ,предоставленный Козлову А.А., для ведения личного подсобного хозяйства.

2.Внести изменения в учетные данные и списки плательщиков земельного налога.

3.Контроль за выполнение настоящего постановления оставляю за собой.

4.Данное постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации Екатеринкинского сельского поселения

Кадыйского муниципального района

Костромской области Г.Н.Петракова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЕКАТЕРИНКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 20 » мая 2016 г. № 44

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, содержанию их актов и обеспечению их исполнения |  |

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F18E653B1BF8C8367B5413392A473D433931143BB288F230FE9B0B950CA34CE4D4448CD82854A29EMEF3N) от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального район.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации Екатеринкинского сельского поселения

Кадыйского муниципального района Г.Н.Петракова

Приложение

к постановлению администрации

Екатеринкинского сельского поселения

Кадыйского муниципального района

от «\_20\_»\_ мая 2016 № \_44\_\_\_\_

**Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

  1. Настоящие Требования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1) постановления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области(далее - Администрация),утверждающих:

а) правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления  Администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района (включая подведомственные казенные учреждения) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) правила определения нормативных затрат для обеспечения функционирования   органов местного самоуправления Администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области (включая подведомственные казенные учреждения);

2) органы местного самоуправления (Совет депутатов Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, Администрация, контрольно-счетный орган Кадыйского муниципального района Костромской области), утверждающих:

а) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) закупаемым органами местного самоуправления и подведомственными им казенными учреждениями;

б) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления (включая подведомственные казенные учреждения).

2. Муниципальные правовые акты, указанные в подпунктах 1,2 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме проектов муниципальных правовых актов, предусмотренных Уставом администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области для Администрации и иных органов местного самоуправления.

3. Постановления Администрации, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 1 части 1 настоящих требований, разрабатываются финансовым отделом Администрации совместно с отделом по экономике, имущественно-земельным отношениям, размещению муниципального заказа, ценообразованию, предпринимательству и защите прав потребителей Администрации.

4. Постановления, указанные в подпункте «а» пункта 2 части 1 настоящих Требований, соответственно:

а) Совет депутатов Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области разрабатываются аппаратом Совета депутатов Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области;

б) Администрации (включая подведомственные казенные учреждения) разрабатываются контрактной службой Администрации совместно с бухгалтеией Администрации;

в) контрольно-счетного органа Кадыйского муниципального района Костромской области разрабатываются аппаратом контрольно-счетного органа Кадыйского муниципального района Костромской области.

5. Муниципальные правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 2 части 1 настоящих требований соответственно:

а) Совет депутатов Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области разрабатываются аппаратом Совета депутатов Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области;

б) Администрации (включая подведомственные казенные учреждения) разрабатываются контрактной службой Администрации совместно с бухгалтерией Администрации;

в) контрольно-счетного органа Кадыйского муниципального района Костромской области разрабатываются аппаратом контрольно-счетного органа Кадыйского муниципального района Костромской области.

6. Согласование проектов правовых актов, указанных в пункте 1 части 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для согласования проектов правовых актов администрацией Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области.

7. Для проведения предварительного общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов, указанных в пунктах 1,2 части 1 настоящих Требований, органы местного самоуправления размещают в единой информационной системе в сфере закупок:

а) текст проекта муниципального правового акта;

б) пояснительную записку с указанием сроков обсуждения проекта, приема предложений, способа их доставки и адреса для направления предложений.

8. Срок проведения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта в целях общественного контроля не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения, указанных в пунктах 1,2 части 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

9. Орган местного самоуправления рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный в соответствии в с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

10. Орган местного самоуправления не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них в  единой информационной системе в сфере закупок.

11. По результатам общественного обсуждения в целях общественного контроля орган местного самоуправления в течение десяти рабочих дней при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты муниципальных правовых актов, указанные в пунктах 1,2 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц. В отношении проектов муниципальных правовых актов, указанных в подпункте «а» пункта 1 части 1 и подпункте «а» пункта 2 части 1 настоящих Требований, муниципальный орган обеспечивает рассмотрение их на заседании Общественного советаадминистрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области (далее - Совет).

12. Вопрос о рассмотрении направленных органами местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов, указанных в подпунктах «б» пунктов 1,2 части 1 настоящих Требований, включается в повестку заседания Совета, которое должно пройти не ранее чем через пять и не позднее пятнадцати рабочих дней с даты направления их органами местного самоуправления.

13. Рассмотрение Советом проектов муниципальных правовых актов, указанных в подпунктах «б» пунктов 1,2 части 1 настоящих Требований, осуществляется на заседании Совета в порядке, предусмотренном Положением о Совете.

14. Докладчиками по вопросу рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, указанных в подпунктах «б» пунктов 1,2 части 1 настоящих Требований, являются уполномоченные лица органов местного самоуправления, принимающих соответствующие муниципальные правовые акты.

15. По результатам рассмотрения проектов, указанных в подпунктах «б» пунктов 1,2 настоящих Требований, (с участием представителей соответствующего органа местного самоуправления) Совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки Проекта;

б) о возможности  принятия правового акта.

16.Решение, принятое Советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее трех рабочих дней размещается органом местного самоуправления в  единой информационной системе в сфере закупок.

17. В случае принятия Советом решения, указанного в пункте «а» части 15 настоящих Требований, муниципальный орган проводит доработку проекта муниципального правового акта в соответствии с Решением Совета и в сроки, установленные Советом, и принимает правовой акт.

18. Муниципальный орган в течение семи рабочих дней размещает принятые муниципальные правовые акты, указанные в пунктах 1,2 части 1 настоящих Требований в единой информационной системе в сфере закупок.

19. Внесение изменений в муниципальные правовые акты, указанные в пунктах 1,2 части 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

20.Правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления и подведомственными им казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденные постановлениями Администрации, должны содержать:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров. Работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг),закупаемых органами местного самоуправления и подведомственными им казенными учреждениями (далее –ведомственный перечень)

в) примерную форму ведомственного Перечня.

21. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления (включая подведомственные казенные учреждения), утвержденные постановлением Администрации, должны содержать порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета.

22. Правовые акты муниципального органа по форме, предусмотренной Уставом для соответствующего муниципального органа, утверждающие требования к закупаемым им и подведомственными ему казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) должны содержать:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

23. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

24. Правовые акты органов местного самоуправления, утверждающие нормативные затраты на обеспечение своих функций (включая подведомственные казенные учреждения), должны содержать:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления (включая подведомственные казенные учреждения) не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

25. Муниципальные правовые акты, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или нескольким заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) подведомственных казенных учреждений.

26. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующих органов местного самоуправления и подведомственных им казенных учреждений, а также при составлении планов закупок, планов - графиков закупок, а также документаций о закупке.

27. В муниципальные правовые акты, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 2 части 1 настоящих Требований, органами местного самоуправления вносятся изменения не реже одного раза в год.

Основанием для внесения изменений являются:

а) изменения полномочий и функций органов местного самоуправления и подведомственных казенных учреждений;

б) изменение стоимости планируемых к закупке товаров, работ, услуг;

в) изменение объема финансового обеспечения.

28.Проверка исполнения органами местного самоуправления правовых актов, указанных в пункте 2 части 1 настоящих Требований, проводится при осуществлении контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕКАТЕРИНКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» МАЯ 2016 ГОДА № 45

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Правил определения требований к закупаемым администрацией Екатеринкинского сельского поселение Кадыйского муниципального района Костромской области (включая подведомственные казенные учреждения) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) |  |

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F18E653B1BF8C8367B5413392A473D433931143BB288F230FE9B0B950CA34CE4D4448CD82854A29EMEF3N) от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 02 сентября 2015 года №926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», руководствуясь Уставом муниципального образования Екатеринкинское сельское поселение

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила определения требований к закупаемым администрацией Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области (включая подведомственные казенные учреждения) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации Екатеринкинского сельского поселения

Кадыйского муниципального района Г.Н.Петракова

Приложение №1

к Постановлению администрации

Екатеринкинского сельского поселения

Кадыйского муниципального района Костромской области № 45 от «20» мая 2016 г.

Правила

определения требований к закупаемым администрацией Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области (включая подведомственные казенные учреждения)отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения требований к закупаемым администрацией Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области (включая подведомственные казенные учреждения) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (далее – Правила).

2. Администрация Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области в соответствии с настоящими Правилами утверждают требования к закупаемым ими, подведомственными им казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг в форме перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества), иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - ведомственный перечень).

3. Ведомственные перечни составляются по форме, согласно приложению № 1 к настоящим Правилам на основании обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), предусмотренного приложением № 2 к настоящим Правилам (далее - обязательный перечень).

В отношении отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень, в ведомственном перечне определяются их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены указанных товаров, работ, услуг), если указанные свойства и характеристики не определены в обязательном перечне.

Администрация Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области в ведомственном перечне определяют значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенных в обязательный перечень, в случае, если в обязательном перечне не определены значения таких характеристик (свойств) (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

4. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень, подлежат включению в ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 20 процентов:

1) доля расходов администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, подведомственных им казенных учреждений на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области за отчетный финансовый год в общем объеме расходов администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, подведомственных им казенных учреждений на приобретение товаров, работ, услуг за отчетный финансовый год;

2) доля контрактов администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, подведомственных им казенных учреждений, на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кадыйского муниципального района Костромской области заключенных в отчетном финансовом году в общем количестве контрактов администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, подведомственных им казенных учреждений на приобретение товаров, работ, услуг за отчетный финансовый год, заключенных в отчетном финансовом году.

5. Администрация Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области при включении в ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, не указанных в обязательном перечне, применяют установленные пунктом 4 настоящих Правил критерии исходя из определения их значений в процентном отношении к объему осуществляемых администрацией Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, подведомственными им казенными учреждениями закупок.

6. В целях формирования ведомственного перечня администрация Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области вправе определять дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - дополнительные критерии) и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных пунктом 4 настоящих Правил.

7. В случае установления администрацией Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области дополнительных критериев отдельные виды товаров, работ, услуг не включенные в обязательный перечень, включаются в ведомственные перечни в соответствии с такими критериями.

8. Администрация Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области при формировании ведомственных перечней вправе включить в них дополнительно:

1) отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в обязательном перечне и не соответствующие критериям, указанным в пункте 4 настоящих Правил, отличающиеся от указанных в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности;

2) характеристики (свойства) товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;

3) значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе приложения №1 к настоящим Правилам, в том числе с учетом функционального назначения товара под которым для целей настоящих Правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое).

9. Значения потребительских свойств и иных характеристик (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в ведомственный перечень, устанавливаются:

1) с учетом категорий и (или) групп должностей работников администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, подведомственных им казенных учреждений, если затраты на их приобретение в соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области (включая подведомственные им казенные учреждения), определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников;

2) с учетом категорий и (или) групп должностей работников, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат не определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников, - в случае принятия соответствующего решения администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области с правом юридического лица.

10. Предельные цены товаров, работ, услуг устанавливаются администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области если требованиями к определению нормативных затрат установлены нормативы цены на соответствующие товары, работы, услуги.

Приложение 1

к Правилам определения требований к закупаемым

администрацией Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области

(включая подведомственные казенные учреждения) отдельным видам товаров,

работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

ФОРМА

**Примерная форма ведомственного перечня**

**отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код по ОКПД | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные администрацией Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) | | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные  администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского органа местного самоуправления | | | | | |
| код по ОКЕИ | наименование | характеристика | значение характеристики | | характеристика | значение характеристики | обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной администрацией Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области в обязательном перечне | | | функциональное назначение\* |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам утверждены администрацией Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) | | | | | | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |  |  |
| Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг,  определенный администрацией Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области | | | | | | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Приложение 2

к Правилам определения требований к закупаемым

администрацией Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области

(включая подведомственные казенные учреждения) отдельным видам товаров,

работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

**Обязательный перечень**

**отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп/п | Ккод по ОКПД | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг | | | | | |
| Характеристика | Единица измерения | | Значение характеристики | | |
| Администрация Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района | руководитель казенного  учреждения администрации Екатеринкинского сельского поселения  Кадыйского муниципального района | Другие муниципальные служащие, работники администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района (подведомственных указанным органам казенных учреждений администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района) |
| код по ОКЕИ | наиме-нование | Должности  муниципальной службы высшей (главной) группы должностей |
| 1. | 30.02.12 | Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных ("лэптопы", "ноутбуки", "сабноутбуки"). Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры | размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS), тип видеоадаптера, время работы, операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена |  |  |  |  |  |
| 22. | 330.02.15 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.  Пояснения по требуемой продукции:  компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода | тип (моноблок/системный блок и монитор), размер экрана/монитора, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, тип видеоадаптера, операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена |  |  |  |  |  |
| 33. | 330.02.16 | Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства.  Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства | метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства), разрешение сканирования (длясканера/многофункционального устройства), цветность (цветной/черно-белый), максимальный формат, скорость печати/сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  |  |  |  |  |
| 44. | 332.20.11 | Аппаратура передающая для радиосвязи, радиовещания и телевидения.  Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные | тип устройства (телефон/смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/кнопочный), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы, предельная цена | 3383 | рубль | не более 15 000,00 | не более 10 000,00 |  |
| 55. | 334.10.22 | Автомобили легковые | мощность двигателя, комплектация, предельная цена | 2251 | лошадиная сила | не более 200 | не более 150 |  |
| 3383 | рубль | не более 1500 000,00  . | не более 1000 000,00 |  |
| 66. | 334.10.30 | Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более | мощность двигателя, комплектация |  |  |  |  |  |
| 77. | 334.10.41 | Средства автотранспортные грузовые | мощность двигателя, комплектация |  |  |  |  |  |
| 88. | 336.11.11 | Мебель для сидения с металлическим каркасом | материал (металл), обивочные материалы |  |  | предельное значение - кожа натуральная;  возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |
| 99. | 336.11.12 | Мебель для сидения с деревянным каркасом | материал (вид древесины) |  |  | предельное значение - массив древесины ценных пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель |
|  |  |  | обивочные материалы |  |  | предельное значение - кожа натуральная;  возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - искусственная кожа; возможные значения; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |
| 110. | 336.12.11 | Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п. | материал (металл) |  |  |  |  |  |
| 111. | 336.12.12 | Мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п. | материал (вид древесины) |  |  | предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород | предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород | возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕКАТЕРИНКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 мая 2016 года № 46

О требованиях к определению нормативных

затрат на обеспечение функций органов

местного самоуправления администрации Екатеринкинского

сельского поселения Кадыйского

муниципального района Костромской области,

в том числе подведомственных указанным

органам казенных учреждений

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», общими требованиями к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов»,

Администрация Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Утвердить прилагаемые требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений.

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста Сперанскую Н.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации Екатеринкинского сельского

поселения Кадыйского муниципального района Г.Н.Петракова

Приложение

к постановлению

от 20 мая 2016 года № 46

ТРЕБОВАНИЯ

к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений

1. Требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений (далее – Требования) устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, и подведомственных указанным органам казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего органа местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, и подведомственных указанным органам казенных учреждений.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен [п](consultantplus://offline/ref=F92EC645574098317DAEC180F25B7E489D301A30B900A8B8577D407EE212C0F4B437ABA5688795DEt5tAL)равилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений (далее - Правила), согласно приложению к настоящим Требованиям, определяются в порядке, устанавливаемом органом местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных органам местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, и находящимся в их ведении казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района (далее - местный бюджет).

При определении нормативных затрат органы местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения [абзаца второго](#Par4) настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с [разделами I](consultantplus://offline/ref=F92EC645574098317DAEC180F25B7E489D301A30B900A8B8577D407EE212C0F4B437ABA5688795DEt5t9L) и [II](consultantplus://offline/ref=F92EC645574098317DAEC180F25B7E489D301A30B900A8B8577D407EE212C0F4B437ABA5688797DEt5tDL) Правил в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые органами местного самоуправления Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, если эти нормативы не предусмотрены [приложениями № 1](consultantplus://offline/ref=F92EC645574098317DAEC180F25B7E489D301A30B900A8B8577D407EE212C0F4B437ABA5688793D9t5tDL) и [2](consultantplus://offline/ref=F92EC645574098317DAEC180F25B7E489D301A30B900A8B8577D407EE212C0F4B437ABA5688793DDt5tDL) к Правилам.

Для определения нормативных затрат в соответствии с [разделами I](consultantplus://offline/ref=F92EC645574098317DAEC180F25B7E489D301A30B900A8B8577D407EE212C0F4B437ABA5688795DEt5t9L) и [II](consultantplus://offline/ref=F92EC645574098317DAEC180F25B7E489D301A30B900A8B8577D407EE212C0F4B437ABA5688797DEt5tDL) Правил в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые органами местного самоуправления Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, если эти нормативы не предусмотрены [приложениями № 1](consultantplus://offline/ref=F92EC645574098317DAEC180F25B7E489D301A30B900A8B8577D407EE212C0F4B437ABA5688793D9t5tDL) и [2](consultantplus://offline/ref=F92EC645574098317DAEC180F25B7E489D301A30B900A8B8577D407EE212C0F4B437ABA5688793DDt5tDL) к Правилам.

5. Органы местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников), формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, должностных обязанностей его работников) нормативы:

1) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

2) цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных [приложением № 1](consultantplus://offline/ref=F92EC645574098317DAEC180F25B7E489D301A30B900A8B8577D407EE212C0F4B437ABA5688793D9t5tDL) к Правилам;

3) количества SIM-карт;

4) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

5) количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных [приложением № 1](consultantplus://offline/ref=F92EC645574098317DAEC180F25B7E489D301A30B900A8B8577D407EE212C0F4B437ABA5688793D9t5tDL) к Правилам;

6) количества и цены планшетных компьютеров;

7) количества и цены носителей информации;

8) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

9) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

10) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных [приложением № 2](consultantplus://offline/ref=F92EC645574098317DAEC180F25B7E489D301A30B900A8B8577D407EE212C0F4B437ABA5688793DDt5tDL) к Правилам;

11) количества и цены мебели;

12) количества и цены канцелярских принадлежностей;

13) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

14) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

15) иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, и подведомственных указанным органам казенных учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Органами местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников для органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, определяется по формуле:

,

где:

 - фактическая численность служащих;

 - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями службы;

 - фактическая численность работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

9. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение

к Требованиям к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений

**ПРАВИЛА**

**определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений**

Раздел I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Глава 1. Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений () определяются по формуле:



где:

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

 - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

 - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми органами местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, в соответствии с [пунктом 5](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB788FF6861C40D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E66C7h34FO) Требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений (далее соответственно – требования к определению нормативных затрат, нормативы органами местного администрации Екатеринкинского сельского поселения самоуправления Кадыйского муниципального района Костромской области, ), с учетом нормативов обеспечения функций органами местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области , применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [приложением № 1](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB788FF6861C40D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E60C5h340O) к настоящим Правилам (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

 - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами органами местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

 - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров () определяются по формуле:

,

где:

 - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами органами местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области ,

 - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

 - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров () определяются по формуле:

,

где:

 - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

 - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на районном уровне (), определяются по формуле:

,

где:

 - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на районном уровне;

 - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на районном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

 - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне (), определяются по формуле:

,

где:

 - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

 - цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

8. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

9. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий () определяются по формуле:

,

где:

 - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Глава 2. Затраты на содержание имущества

10. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 11](#Par102) - [16](#Par141) настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники () определяются по формуле:

,

где:

 - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций () определяется с округлением до целого по формуле:

,

где:

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктом 8 требований к определению нормативных затрат, пунктами 1](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB7986FF8A1440D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E67CEh341O)9 - [22](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB7986FF8A1440D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E64C6h343O) общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) () определяются по формуле:

,

где:

 - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей () определяются по формуле:

,

где:

 - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания () определяются по формуле:

,

где:

 - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области,

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Глава 3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду

и содержание имущества

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

 - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем () определяются по формуле:

,

где:

 - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения () определяются по формуле:

,

где:

 - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

 - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (), определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

 - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий () определяются по формуле:

,

где:

 - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

 - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

 - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

 - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

22. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

 - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

23. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

Глава 4. Затраты на приобретение основных средств

24. Затраты на приобретение рабочих станций () определяются по формуле:

,

где:

 - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

 - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

 - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, .

Предельное количество рабочих станций по i-й должности () определяется по формуле:

,

где:

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктом 8 требований к определению нормативных затрат, пунктами 1](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB7986FF8A1440D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E67CEh341O)9 - [22](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB7986FF8A1440D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E64C6h343O) общих требований к определению нормативных затрат.

25. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Кадыйского муниципального района Костромской области, муниципальных органов Кадыйского муниципального района;

 - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

 - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, муниципальных органов Кадыйского муниципального района;

26. Затраты на приобретение средств подвижной связи () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области,

определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

 - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, ,

определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

27. Затраты на приобретение планшетных компьютеров () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области

 - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, .

28. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Глава 5. Затраты на приобретение материальных запасов

29. Затраты на приобретение мониторов () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

 - цена одного монитора для i-й должности.

30. Затраты на приобретение системных блоков () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

 - цена одного i-го системного блока.

31. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

 - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

32. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, ;

 - цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области,

33. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

34. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области

 - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, ;

 - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области

35. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 - цена 1 единицы i-й запасной части.

36. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

 - цена 1 единицы i-го материального запаса.

Раздел II. Прочие затраты

Глава 6. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

37. Затраты на услуги связи () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на оплату услуг почтовой связи;

 - затраты на оплату услуг специальной связи.

38. Затраты на оплату услуг почтовой связи () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

 - цена 1 i-го почтового отправления.

39. Затраты на оплату услуг специальной связи () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

 - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Глава 7. Затраты на транспортные услуги

40. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

 - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

41. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области

применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными [приложением № 2](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB788FF6861C40D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E60C1h340O) к настоящим Правилам;

 - цена аренды i-го транспортного средства в месяц;

 - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

42. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

 - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

 - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

43. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно () определяются по формуле:

,

где:

 - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

 - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

Глава 7. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

44. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (), определяются по формуле:

,

где:

 - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

 - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

45. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно () определяются по формуле:

,

где:



- количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

 - цена проезда по i-му направлению командирования .

46. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования () определяются по формуле:

,

где:

 - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

P i найм - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований, установленных Приказом Минфина России от 06.07.01г. №49н, постановлением правительства РФ от 02.10.02г. №729

 - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

Глава 8. Затраты на коммунальные услуги

47. Затраты на коммунальные услуги () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

 - затраты на электроснабжение;

 - затраты на теплоснабжение;

 - затраты на горячее водоснабжение;

 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

 - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

48. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

 - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф), если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию;

 - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

49. Затраты на электроснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

50. Затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение.

51. Затраты на горячее водоснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в горячей воде;

 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

52. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 - расчетная потребность в водоотведении;

 - регулируемый тариф на водоотведение.

53. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Глава 9. Затраты на аренду помещений и оборудования

54. Затраты на аренду помещений () определяются по формуле:

,

где:

 - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S – норма общей площади на 1 работника в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Кадыйского муниципального района Костромской области, муниципальных органов Кадыйского муниципального района;

 - цена ежемесячной аренды за 1 кв. м i-й арендуемой площади;

 - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

55. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

 - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

56. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания () определяются по формуле:

,

где:

 - количество арендуемого i-го оборудования;

 - количество дней аренды i-го оборудования;

 - количество часов аренды в день i-го оборудования;

 - цена 1 часа аренды i-го оборудования.

Глава 10. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

57. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

 - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

 - затраты на содержание прилегающей территории;

 - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

 - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

58. Затраты на закупку услуг управляющей компании () определяются по формуле:

,

где:

 - объем i-й услуги управляющей компании;

 - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

 - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

59. В формулах для расчета затрат, указанных в [пунктах 61](#Par523), [63](#Par538) и [66](#Par560) - [68](#Par574) настоящих Правил, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, указанных в пункте 54 настоящих Правил.

60. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

 - цена обслуживания 1 i-го устройства.

61. Затраты на проведение текущего ремонта помещения () определяются исходя из установленной органом местного самоуправления Кадыйского муниципального района Костромской области, муниципальных органов Кадыйского муниципального района, нормы проведения ремонта с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8F27A89F48D171DD88089E7A32C2724EC356A2F85AE9E67hC42O) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312 «Об утверждении ведомственных строительных норм Госкомархитектуры «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения», по формуле:

,

где:

 - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

 - цена текущего ремонта 1 кв. м площади i-го здания.

62. Затраты на содержание прилегающей территории () определяются по формуле:

,

где:

 - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

 - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. м площади;

 - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

63. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения () определяются по формуле:

,

где:

 - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

 - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

 - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

64. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество куб. м твердых бытовых отходов в год;

 - цена вывоза 1 куб. м твердых бытовых отходов.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество лифтов i-го типа;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа в год.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения () определяются по формуле:

,

где:

 - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. м площади соответствующего административного помещения.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения () определяются по формуле:

,

где:

 - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. м площади соответствующего административного помещения.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (), определяются по формуле:

,

где:

 - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. м площади соответствующих административных помещений.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) () определяются по формуле:

,

где:

 - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

 - количество i-го оборудования.

70. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (Зравт) определяются по формуле:

Зравт = Навт \* ∑i (Бi \* kэкс),

где:

 - норматив расходов в процентном соотношении от суммарной балансовой стоимости транспортных средств;

 - балансовая стоимость i-ого транспортного средства;

 - коэффициент, учитывающий степень износа транспортного средства ( для автотранспортных средств до 3 лет - 1; от 3 до 5 лет - 1,5; более 5 лет - 2);

i - модель транспортного средства.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х дизельных генераторных установок;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления () определяются по формуле:

,

где:

 - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

79. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения () определяются по формуле:

,

где:

 - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

80. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Глава 11. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат   
на информационно-коммуникационные технологии

81. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (), определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на приобретение спецжурналов;

 - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

82. Затраты на приобретение спецжурналов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

 - цена 1 i-го спецжурнала.

83. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (Зиу), определяются по следующей формуле:

Зиу = ∑i Q пиi \* P пиi + ∑j Qслj \* Pслj + ∑k Q обk \* Pобk ,

где:

 - количество приобретаемых подписок на i-ое периодическое издание;

 - цена годовой подписки на i-ое периодическое издание;

i - вид периодического издания;

 - количество приобретаемой j-ой справочной литературы;

 - цена единицы j-ой справочной литературы;

j - вид справочной литературы;

 - количество кв. см, необходимое для размещения k-ого объявления;

 - цена размещения объявления в расчете на 1 кв. см полосы издания;

k - вид объявления.

84. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

 - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

85. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 - количество водителей;

 - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

 - количество рабочих дней в году;

1, 2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

86. Затраты на аттестацию специальных помещений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

 - цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

87. Затраты на проведение диспансеризации работников () определяются по формуле:

,

где:

 - численность работников, подлежащих диспансеризации;

 - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

88. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:

,

где:

 - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

89. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств () определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [Указанием](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB7986F48E1E40D288D0EBA12Bh248O) Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года   
№ 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

,

где:

 - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB7989F58C1D40D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E66CEh341O) Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

90. Затраты на оплату труда независимых экспертов () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, для иных муниципальных органов Кадыйского района – нормативными правовыми актами этих муниципальных органов Кадыйского района;

 - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Глава 12. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные   
к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат   
на информационно-коммуникационные технологии

91. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на приобретение транспортных средств;

 - затраты на приобретение мебели;

 - затраты на приобретение систем кондиционирования.

92. Затраты на приобретение транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Кадыйского муниципального района Костромской области, муниципальных органов Кадыйского муниципального района с учетом нормативов обеспечения функций органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [приложением № 2](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB788FF6861C40D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E60C1h340O) к настоящим Правилам;

 - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, , с учетом нормативов обеспечения функций органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского Кадыйского го района Костромской области, , применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [приложением № 2](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB788FF6861C40D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E60C1h340O) к настоящим Правилам.

93. Затраты на приобретение мебели () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, ;

 - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области,

94. Затраты на приобретение систем кондиционирования () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

 - цена 1-й системы кондиционирования.

Глава 13. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные

к затратам на приобретение материальных запасов в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

95. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на приобретение бланочной продукции;

 - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

 - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

 - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

 - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

 - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

96. Затраты на приобретение бланочной продукции () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

 - цена 1 бланка по i-му тиражу;

 - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

 - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

97. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, в расчете на основного работника;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктом 8 требований к определению нормативных затрат, пунктами 1](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB7986FF8A1440D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E67CEh341O)9 - [22](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB7986FF8A1440D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E64C6h343O) общих требований к определению нормативных затрат;

 - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области.

98. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей () определяются по формуле:

,

где:

 - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области;

 - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области.

99. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов () определяются по формуле:

,

где:

 - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно [методическим рекомендациям](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB798CF68E1A40D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E66C6h34EO) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте»;

 - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

 - планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

100. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (Ззпа) определяются по формуле:

Ззпа = Qам \* Pзпа ,

где:

 - количество транспортных средств;

 - цена приобретения запасных частей, расходных материалов и принадлежностей в расчете на 1 транспортное средство. Средняя стоимость приобретения запасных частей, расходных материалов и принадлежностей определяется самостоятельно по фактическим расходам трех предыдущих лет.

101. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны () определяются по формуле:

,

где:

 - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области;

 - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктом 8 требований к определению нормативных затрат, пунктами 1](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB7986FF8A1440D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E67CEh341O)9 - [22](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB7986FF8A1440D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E64C6h343O) общих требований к определению нормативных затрат.

Раздел III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

102. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

103. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или исполнительным органом органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, осуществляющим функции по проведению муниципальной политики, нормативному правовому регулированию в сфере развития строительства, архитектурной и градостроительной деятельности.

104. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB798AFE881E40D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E64C7h34EO) Федерального закона от 5 апреля 2013 года   
№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Раздел IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства,

реконструкции (в том числе с элементами реставрации),

технического перевооружения объектов капитального строительства

105. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB798AFE881E40D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E64C7h34EO) Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

106. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB798AFE881E40D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E64C7h34EO) Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

Раздел V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

107. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

 - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

108. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=D22F94FBB32D1511E3323C372A1FA1C8FB798AFE881E40D288D0EBA12B287BFB32232384AE9E64C7h34EO) Федерального закона.

Приложение № 1

к Правилам определения нормативных

затрат на обеспечение функций органов местного

самоуправления администрации Екатеринкинского

сельского поселения

Кадыйского муниципального района

Костромской области,

,в том числе подведомственных указанны

органам казенных учреждений

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Орган местного самоуправления | Вид связи | Количество  средств связи [<\*>](#Par59) | Цена приобретения средств связи [<\*>](#Par59) | Расходы на услуги связи | Категория должностей |
| Орган местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района | Подвижная связь | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего и лица замещающего муниципальные должности | Не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего и лица замещающего муниципальные должности | Ежемесячные расходы в органах местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района, | Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципальном районе Костромской области |

Приложение № 2

к Правилам определения нормативных

затрат на обеспечение функций органов местного

самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения

Кадыйского муниципального района

Костромской области,

, в том числе подведомственных указанным

органам казенных учреждений

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций органов местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Орган местного самоуправления | Транспортное средство | |
|  | Количество | цена и мощность |
| Орган местного самоуправления администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность главы администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района | Не более 1,0 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил включительно для муниципального служащего, главы администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

 ЕКАТЕРИНКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

от «23 » мая 2016 года № 27

О проекте решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Екатеринкинское сельское поселение Кадыйского муниципального района Костромской области» и назначении публичных слушаний

В целях приведения Устава муниципального образования Екатеринкинское сельское поселение Кадыйского муниципального района Костромской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Екатеринкинское сельское поселение Кадыйского муниципального района Костромской области, Положением о порядке организации проведения публичных слушаний в Чернышевском сельском поселении Кадыйского муниципального района Костромской области, Совет депутатов Екатеринкинского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Принять проект решения Совета депутатов Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Екатеринкинское сельское поселение Кадыйского муниципального района Костромской области» (далее – проект решения) (Приложение №1)

2. Предложения по проекту решения принимаются до 22июня 2016 года в администрации Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области по адресу: 157993 Костромская область, Кадыйский район, д.Екатеринкино, ул. Новая 2а

3. Учёт предложений по проекту решени*я* возложить на постоянную комиссию при Совете депутатов Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области по депутатской этике и местному самоуправлению в составе: председателя — Нигматулину Н.В.., Громова Н.Ал., Добронравову Н.П..

4. Назначить публичные слушания по проекту решения на 22 июня 2016 в 10.00 в здании Екатеринкинского ДК по адресу: Костромская область, Кадыйский район, д.Екатеринкино, ул. Новая, д.2а.

5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Екатеринкино».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Екатеринкинского сельского поселения

Кадыйского муниципального района

Костромской области Г.Н.Петракова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ЕКАТЕРИНКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от « » 2016 года № 27

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Екатеринкинское сельское поселение Кадыйского муниципального района Костромской области

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,   
от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», руководствуясь п. 1 ч. 1 ст. 27, ст. 70 Устава муниципального образования Екатеринкинское сельское поселение Кадыйского муниципального района Костромской области и учитывая результаты публичных слушаний, Совет депутатов решил:

I. Внести в Устав муниципального образования Екатеринкинское сельское поселение Кадыйского муниципального района Костромской области от 02.12.2010 № 21 (в редакции решений Совета депутатов Екатеринкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района Костромской области от12.12.2011№52, от 06.11.2012 № 70, от 19.04.2013 № 87, от 20.02.2015 № 126, от 31.07.2015 №143) следующие изменения и дополнения:

1. в части 1 статьи 7:

1.1. пункты 7, 8, 8.1, 12, 24, 27, 31, 39 признать утратившими силу;

1.2. пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»;

2. В статье 31:

2.1. пункт 1 части 5 изложить в следующей редакции

«1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований Костромской области, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;»;

2.2. абзац 2 части 12 изложить в следующей редакции:

«Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ   
«О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.».

3. В статье 32:

3.1. в последнем абзаце слова «осуществляющего свои полномочия на постоянной основе» исключить.

3.2. дополнить статью абзацем следующего содержания:

«Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».».

4. В статье 33:

4.1. пункт 1 части 7 изложить в следующей редакции

«1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований Костромской области, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;»;

4.2. абзац 2 части 12 изложить в следующей редакции:

«Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»

5. Часть 1.1 статьи 35 дополнить абзацем следующего содержания:

«Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».».

6. Часть 3 статьи 36 изложить в следующей редакции:

«3. Положения пунктов 2- 5, 7-9, 15 части 1 настоящей статьи распространяются на лиц, замещающих должности на постоянной основе. Положения пункта 12 части 1 настоящей статьи распространяются на лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе и в этот период достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность»

7. В части 3 статьи 56 слова «затрат на их денежное содержание» заменить словами «расходов на оплату их труда».

II**.** Направить данное решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области.

III. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования после государственной регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области.

Глава Екатеринкинского сельского поселения

Кадыйского муниципального района

Костромской области Г.Н.Петракова

Информационный бюллетень учрежден Советом депутатов Екатеринкинского сельского поселения.

Зарегистрированный номер 6(65) от 23.05.2016 года. Тираж 5 экземпляров. Выходит не реже 1 раза в квартал.

Ответственная за выпуск бюллетеня Сперанская Н.В. телефон 2-51-10, п/и 157 983 , д. Екатеринкино, ул. Центральная 8а.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_